

1. Общие положения

1.1. Положение о платных дополнительных образовательных услугах муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Анжеро-Судженского городского округа «Основная общеобразовательная школа №36» (далее по тексту Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 101);
- Федеральным законом от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Гражданским Кодексом РФ;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 09.12.2013 № 1315 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Законом Кемеровской области «Об образовании» от 05.07.2013 г. №86-ОЗ (с изменениями от 29.06.2016г.);
- Постановлением администрации Анжеро-Судженского городского округа от 07.10.2011 г. №1063 «Об утверждении порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетных учреждений Анжеро-Судженского городского округа, для граждан и юридических лиц»;

- Приказом Управления образования Администрации Анжеро-Судженского городского округа №82 от 03.02.2017г. «Об утверждении Положения об организации и порядке предоставления платных образовательных услуг и иных платных услуг муниципальными организациями Анжеро-Судженского городского округа, подведомственными управлению образования администрации Анжеро-Судженского городского округа»;
- Порядком формирования цен (тарифов) на платные образовательные услуги, рекомендованным МБУ «ЦБ УО» Анжеро-Судженского городского округа (2016 г.);
- Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Анжеро-Судженского городского округа «Основная общеобразовательная школа №36» (далее по тексту МБОУ «ООШ №36»);
- Лицензии на осуществление образовательной деятельности серия 42 ЛО1 №0001801 от 03 декабря 2014 года, выданной Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области,
- Свидетельства о государственной аккредитации: регистрационный №2187 от 08 июня 2012 года, выданного Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области;
- Положением об оплате труда работников МБОУ «ООШ №36» от 05.09.2016г.;
- Положением об организации привлечения дополнительных источников финансирования МБОУ «ООШ №36» от 10.12.2013г.;

1.2. В своей деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг МБОУ «ООШ №36» руководствуется:

- «Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования», утвержденных постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г №706;
- приказом Министерства образования РФ «Об утверждении Примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 09.12.2013 г. №1315;
- письмом Министерства образования РФ «О лицензировании платных дополнительных образовательных услуг, предоставляемых образовательными учреждениями общего образования» от 25.12.2002 г. № 31-52-122;

- Налоговым кодексом Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 г. №117-ФЗ (ред. от 03.07.2016 г.) (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 01.10.2016 г.) (статья 331.1.).

1.3. Положение регулирует отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных дополнительных образовательных услуг, а также формирование их стоимости.

1.4. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

- «платные дополнительные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных дополнительных образовательных услуг и на основе договора;
- «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать (приобрести) либо заказывающее (приобретающее) платные дополнительные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «потребитель» - физическое лицо, имеющее намерение получить либо получающее платные дополнительные образовательные услуги лично в соответствии с договором. Потребитель, получающий платные дополнительные образовательные услуги, является обучающимся, на которого распространяется действие Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- «исполнитель» - организация, предоставляющая платные дополнительные образовательные услуги заказчику, потребителю;
- «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее дополнительную образовательную программу;
- «недостаток платных дополнительных образовательных услуг» - несоответствие платных дополнительных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные дополнительные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме;
- «существенный недостаток платных дополнительных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.5. Деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности общеобразовательного учреждения, приносящей доход, и осуществляется на основании Устава.

1.6. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются обучающимся (воспитанникам) и населению за рамками общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов на договорной основе.

- Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджета Анжеро-Судженского городского округа. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных дополнительных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.
- Платные дополнительные образовательные услуги оказываются за счет внебюджетных средств, средств сторонних организаций и частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей).
- МБОУ «ООШ №36» вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.7. Отказ заказчика от предлагаемых ему общеобразовательным учреждением платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставленных ему исполнителем услуг, не влияет на участие обучающегося (воспитанника) в реализации общеобразовательных программ.

Запрещается отказывать гражданам в приеме в МБОУ (или исключать из них) из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) выступать заказчиком платных дополнительных образовательных услуг.

1.8. Оказание платных дополнительных образовательных услуг не должно нарушать целостности основного времени занятий, проводимых в рамках реализации образовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов.

1.9. Настоящее Положение рассматривается и принимается Педагогическим

советом МБОУ «ООШ №36», согласовывается Управляющим советом МБОУ «ООШ №36» и утверждается руководителем общеобразовательного учреждения.

1.10. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность общеобразовательного учреждения по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Анжеро-Судженского городского округа «Основная общеобразовательная школа №36».

1.11. Положение принимается на неопределенный срок.

1.12. Изменения и дополнения к Положению, новая редакция Положения рассматриваются и принимаются Педагогическим советом МБОУ «ООШ №36», согласовываются с Управляющим советом МБОУ «ООШ №36» и утверждаются руководителем общеобразовательного учреждения.

1.13. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Цели деятельности

по оказанию дополнительных платных услуг

- удовлетворение потребностей обучающихся (воспитанников) в получении дополнительного образования и развития их личности;
- создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;
- повышение уровня оплаты труда работников общеобразовательного учреждения;
- совершенствование учебно-материальной базы общеобразовательного учреждения.

3. Понятие и виды платных дополнительных образовательных услуг

3.1. В соответствии с действующим законодательством и уставной деятельностью МБОУ «ООШ №36» оказывает следующие виды платных дополнительных образовательных услуг:

- обучение по дополнительным общеобразовательным и учебным программам («Школа будущего первоклассника», «Хореография», «Коррекция ОНР у младших школьников», «В стране Лингвинии II»);
- занятия с обучающимися углубленным изучением отдельных предметов («За страницами учебника математики», «За страницами учебника русского языка», «Мир географии», «В мире истории», «На английский с удовольствием»);

- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин («Химия и медицина», «Основы цитологии и гистологии», «Законы взаимодействия и движения тел», «Сетевые компьютерные технологии», «Элементы финансовой математики», «Мои права», «От слова к тексту», «Юный компьютер»).

3.2. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребности населения, улучшения качества, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы МБОУ «ООШ №36» и проведения занятий по месту жительства.

3.3. Перечень платных дополнительных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) на дополнительное образование и услуги, сопутствующие образовательному процессу.

- Изучение спроса осуществляется общеобразовательным учреждением путем опросов, собеседований, анкетирования, приема обращений и предложений от граждан.

3.4. К платным дополнительным образовательным услугам не относятся:

- снижение установленной наполняемости классов (групп);
- деление их на подгруппы при реализации общеобразовательных программ основного образования;
- реализация основных общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности общеобразовательными школами (классами) с углубленным изучением отдельных предметов, гимназиями, лицеями, дошкольными образовательными учреждениями в соответствии со статусом образовательного учреждения;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

3.5. Перечень дополнительных платных услуг на учебный год рассматривается и принимается Педагогическим советом МБОУ «ООШ №36», согласовывается с Управляющим советом МБОУ «ООШ №36» и утверждается приказом руководителя с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей общеобразовательного учреждения, по оказанию пользующихся спросом видов услуг.

3.6. Перечень платных дополнительных образовательных услуг согласовывается с Управлением образования администрации Анжеро-Судженского городского округа.

3.7. В случае изменения видов оказываемых платных дополнительных образовательных услуг в течение учебного года перечень платных дополнительных образовательных услуг подлежит повторному согласованию и утверждению.

3.8. Для организации платных дополнительных образовательных услуг МБОУ «ООШ №36»:

- изучает спрос на платные дополнительные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся;
- создает условия для предоставления платных дополнительных образовательных услуг с учетом требований по охране здоровья обучающихся;
- получает лицензию в порядке, установленном действующим законодательством РФ (при ее отсутствии);
- заключает договор с каждым заказчиком на оказание платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с типовым договором на оказание платных дополнительных образовательных услуг (Приложение 1);
- на основании заключенных договоров издает приказ об организации работы образовательного учреждения по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, предусматривающий: штатное расписание педагогических работников, занятых оказанием платных дополнительных образовательных услуг, график их работы, калькуляцию цен на дополнительные платные образовательные услуги, прейскурант цен и смету расходов (в том числе на проведение платных дополнительных образовательных услуг), учебные планы.

4. Порядок формирования цен (тарифов) на платные дополнительные образовательные услуги и расчет стоимости платных дополнительных платных услуг

4.1. Формирование цены на платные дополнительные образовательные услуги основано на принципе возмещения затрат МБОУ «ООШ №36» на оказание этих услуг, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.

4.2. Расчёт цены на оказание платной дополнительной образовательной услуги устанавливается в соответствии с количественным составом группы и количеством часов, необходимых для освоения дополнительной платной программы.

	Название программы	Кол-во чел.	Кол-во час.
1	«Школа будущего первоклассника»	20	66
2	«Элементы финансовой математики», «Хореография», «От слова к тексту»,	10	68
3	«За страницами учебника математики», «За страницами учебника русского языка», «Мир географии», «Химия и медицина», «Основы цитологии и гистологии», «Законы взаимодействия и движения тел», «Сетевые компьютерные технологии», «Мои права», «Юный компьютер», «В мире истории», «На английский с удовольствием»	10	34
4	«В стране Лингвинии II»	6	34
5	«Коррекция ОНР у младших школьников»	5	64

4.3. Расчёт цены на оказание платной дополнительной образовательной услуги для группы устанавливается на основании:

- Расчета прямых расходов (Рпр) на оказание платной дополнительной образовательной услуги (затраты на оплату труда основного персонала и материальные затраты);
- Расчета косвенных расходов (Ркосв) - расходы общехозяйственного назначения на электроэнергию, водоснабжение и канализацию, теплоэнергию, дератизацию и дезинсекцию, вневедомственную охрану, услуги связи, мониторинг пожарной сигнализации;
- Расчета себестоимости (Су) платной дополнительной образовательной услуги;
- Расчета рентабельности платной дополнительной образовательной услуги (не более 50% от стоимости платной дополнительной образовательной услуги);
- Расчета цены платной дополнительной образовательной услуги путем сложения стоимости платной дополнительной образовательной услуги и ее рентабельности.

4.4. Порядок расчета прямых расходов на оказание платной дополнительной образовательной услуги:

4.4.1. Устанавливается:

- Должностной оклад педагогического работника (с высшей квалификационной категорией);
- норма часов в месяц – 74,1 (постоянная величина; на основании п. 2.5.2. Положения об оплате труда работников МБОУ «ООШ №36»: «Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем

умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по 5-дневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году)», т.е.

$$18 \cdot 247 : 5 : 12 = 74,1);$$

Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы определяется в соответствии продолжительностью рабочего времени педагогическим работникам в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда, а также норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы (нормируемая часть педагогической работы) установленной в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

- выплаты стимулирующего характера (27,5 % от оклада);
- районный коэффициент за работу в особых климатических условиях – 30% (постоянная величина);

4.4.2. Устанавливается норма времени на оказание платной дополнительной образовательной услуги, т.е. количество учебных часов, необходимых для полноценного освоения содержания учебной программы обучающимися (воспитанниками);

4.4.3. Устанавливаются налоговые выплаты и начисления на выплаты заработной платы

- НДФЛ – 13% (постоянная величина);
- Начисления на выплаты заработной платы – 27,1 % (постоянная величина).

4.4.4. Рассчитывается заработная плата педагогического работника как

$$\text{ФОТ}_{\text{пед раб}} = (O_p / N_{\text{ч}} * N_{\text{агр}} + O_p / N_{\text{ч}} * N_{\text{агр}} * C_{\text{в}}) * 1,3 * 1,271$$

где:

ФОТ пед раб - оплата труда основного (педагогического) персонала за норму времени на оказание платной дополнительной образовательной услуги, включая начисления на выплаты по оплате труда (на одного работника), руб.;

O_p - ставка заработной платы (средний должностной оклад), руб.;

$N_{\text{ч}}$ - установленная норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы (в месяц) по видам образовательных программ, часов;

Нагр. - установленный объем педагогической нагрузки педагогического работника (на период оказания услуги) по видам образовательных программ, часов;

Св – стимулирующие выплаты, руб.;

1,3 - компенсационные выплаты (работу в особых климатических условиях);

1,271 – страховые взносы (начисление на оплату труда).

4.4.5. Рассчитываются все затраты на оплату труда основного персонала как

$$\text{ФОТ}_{\text{пед раб}} * \text{К}_{\text{пед раб}}$$

где

ФОТ пед раб - оплата труда основного (педагогического) персонала за норму времени на оказание платной дополнительной образовательной услуги, включая начисления на выплаты по оплате труда (на одного работника), руб.;

К пед раб - Количество работающих по программе педагогов, чел.;

4.4.6. Рассчитываются расходы на материальные запасы (Змз) (в соответствии с пунктом 1 статьи 254 Налогового кодекса Российской Федерации), включающие расходы на приобретение инвентаря, оборудования и других расходных материалов, используемых непосредственно в процессе оказания дополнительной образовательной платной услуги как:

$$\text{З}_{\text{мз}} = \sum_{i=1}^n \text{М} * \text{Ц},$$

где

З_{мз}- затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной услуги;

М - количество материальных запасов определенного вида;

Ц - цена приобретаемых материальных запасов.

4.4.7. Рассчитывается оплата труда основного (педагогического) персонала на оказание платной услуги за единицу времени (1 академический час), включая начисления на выплаты по оплате труда (на одного работника), как частное от деления фонда оплаты труда работника за норму времени на оказание платной услуги, включая начисления на выплаты по оплате труда, деленное на общее количество часов, необходимых для освоения платной дополнительной образовательной программы.

$$\text{ФОТ}_{\text{осн раб}} / \text{К}$$

где:

ФОТ осн раб - оплата труда работника за норму времени на оказание платной услуги, включая начисления на выплаты по оплате труда (на одного работника), руб.;

К - количество часов, необходимых для освоения дополнительной платной образовательной программы

4.5. Порядок расчета косвенных расходов на оказание платной дополнительной образовательной услуги:

4.5.1. Рассчитываются затраты общехозяйственного назначения (X) как:

$$X=P+V_3+\Pi,$$

где:

X – затраты общехозяйственного назначения;

P – расходы на приобретение материальных запасов, не отнесенные к прямым расходам (канцелярские товары и т.д.), на оплату услуг поставщиков (заправка картриджей);

V₃ – возмещение затрат на коммунальные расходы;

Π – возмещение затрат на содержание помещения.

- Возмещение затрат на коммунальные расходы (V₃) осуществляется исходя из плановых (фактических) расходов на оплату коммунальных услуг в расчете на 1 кв. м. площади учреждения пропорционально занимаемой площади и времени оказания дополнительной платной образовательной услуги (в астрономических часах), иной платной услуги и определяется по следующей формуле:

$$V_3 = \frac{D * S_y * T}{S * 365 * Ч},$$

где:

D – фактическая (плановая) общая сумма оплаты коммунальных услуг в расчете на год;

S_y – общая площадь помещений, используемых для оказания дополнительной платной образовательной услуги, иной платной услуги;

T – время оказания платной дополнительной образовательной услуги, иной платной услуги (астрономические часы);

S – общая площадь помещений учреждения;

Ч – количество часов работы учреждения за день.

- Возмещение затрат на содержание помещения (Π) осуществляется исходя из плановых (фактических) расходов на оплату услуг в расчете на 1 потребителя пропорционально общей численности получателя услуг по муниципальному заданию на соответствующий период с учетом времени оказания дополнительной платной образовательной услуги, иной платной услуги (в астрономических часах) и определяется по следующей формуле:

$$\Pi = \sum_{i=1}^n D / T_{\text{общ}} / K_{\text{потр}} * T * K_{\text{пол}}$$

где:

Д – фактическая (плановая) общая сумма оплаты по содержанию помещения в расчете на год;

Тобщ – общее количество часов в год (количество рабочих дней организации умноженное на 24ч);

Кпотр – количество учащихся (потребителей) в организации;

Т – время оказания платной дополнительной образовательной услуги, иной платной услуги (астрономические часы);

Кпол – количество получателей платной дополнительной образовательной услуги, иной платной услуги.

4.6. Порядок расчета стоимости платной дополнительной образовательной услуги:

Стоимость платной дополнительной образовательной услуги рассчитывается как

$$R_{пр} + R_{косв}$$

где:

R_{пр} – прямые расходы на оказание услуги;

R_{косв} – косвенные расходы на оказание услуги.

4.7. Порядок расчета рентабельности платной дополнительной образовательной услуги:

Рентабельность платной дополнительной образовательной услуги составляет до 50% от стоимости услуги и может варьировать, учитывая специфику формирования спроса на различные виды платных дополнительных образовательных услуг, его неравномерность во времени, количественный состав группы и другие показатели.

4.8. Порядок расчета цены платной дополнительной образовательной услуги:

- Цена платной дополнительной образовательной услуги рассчитывается как сумма стоимости услуги и ее рентабельности.
- МБОУ «ООШ №36» вправе понижать цену платной дополнительной образовательной услуги:
 - за счет снижения рентабельности услуги (установление ее менее 50%);
 - за счет снижения стоимости услуги (снижение прямых и косвенных расходов в части материальные запасы, материальные расходы).
- Применение пониженной цены допустимо, если предполагается, что экономический эффект достигается за счет привлечения большего числа потребителей.

4.9. Порядок расчета цены платной дополнительной образовательной услуги на одного обучающегося (потребителя) данного вида платных дополнительных образовательных услуг:

Себестоимость платной дополнительной образовательной услуги в расчете на одного Потребителя на весь период оказания услуги определяется как частное от деления общей суммы затрат по соответствующему виду услуг (цены платной дополнительной образовательной услуги), рассчитанной согласно п. 4.8. данного Положения, к общему количеству Потребителей данного вида платных дополнительных образовательных услуг.

4.10. При необходимости рассчитывается стоимость платной дополнительной образовательной услуги для одного потребителя на 1 месяц (час) путем деления суммы, рассчитанной согласно п. 4.9., на количество месяцев (часов), в течение которых осуществляется оказание услуги.

5. Порядок осуществления деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг

5.1. Планирование деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей образовательного учреждения.

5.2. Педагогический Совет МБОУ «ООШ №36» рассматривает и принимает, Управляющий Совет МБОУ «ООШ №36» согласовывает перечень оказываемых платных дополнительных образовательных услуг для последующего его утверждения руководителем общеобразовательного учреждения.

5.3. Руководитель образовательного учреждения:

- согласовывает перечень платных дополнительных образовательных услуг с Управлением образования администрации Анжеро-Судженского городского округа;
- заключает договоры гражданско-правового характера с работниками общеобразовательного учреждения, а также с лицами, не являющимися работниками общеобразовательного учреждения, привлекаемыми для оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- заключает индивидуальные договоры с родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

5.4. Исполнитель заключает договор с заказчиком только при наличии возможности оказать запрашиваемую платную дополнительную образовательную услугу (материально-техническая, учебная база, способствующая созданию условий для качественного предоставления платных дополнительных образовательных услуг без ущемления основной образовательной деятельности, в соответствии с требованиями СанПиН,

гарантирующие охрану жизни и безопасности здоровья заказчика, наличие высококвалифицированных педагогических работников) и не вправе оказывать предпочтение какому-либо физическому или юридическому лицу в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МБОУ «ООШ №36» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

5.6. Деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в МБОУ «ООШ №36» регламентируется следующими документами:

- устав с указанием исчерпывающего перечня платных дополнительных образовательных услуг;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложением перечня разрешенных к реализации дополнительных общеобразовательных программ, по которым оказываются платные дополнительные образовательные услуги – при наличии);
- положение о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- положение о поступлении и расходовании доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг;
- перечень платных образовательных услуг на текущий учебный год, согласованный с учредителем;
- прейскурант цен (с приложением калькуляция цены платной услуги), согласованный с учредителем;
- план финансово-хозяйственной деятельности (смета доходов и расходов – для казенных учреждений);
- приказ об организации платных образовательных услуг, которым утвердить:
 - перечень платных услуг;
 - прейскурант цен;
 - учебный план и рабочие программы по каждой образовательной программе,
 - расписание (график) занятий,
 - количество и списочный состав групп,
 - состав педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала, обеспечивающего оказание платных образовательных услуг,
 - должностные инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья обучающихся, воспитанников, техники безопасности,

ответственность работников образовательной организации (в случае заключения трудового договора и (или) дополнительного соглашения к основному трудовому договору);

- штатное расписание;
- договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- договоры гражданско-правового характера между МБОУ «ООШ №36» и педагогическими работниками;
- табель учета рабочего времени;
- табель посещения занятий обучающимися.

5.7. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются согласно Учебному плану на основании рассмотренных и принятых Педагогическим Советом МБОУ «ООШ №36» дополнительных образовательных или учебных программ.

5.8. Учебные занятия в порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг проводятся до начала уроков или после окончания уроков, предусмотренных недельным расписанием.

- Проведение занятий в порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг до окончания уроков или вместо уроков запрещается.
- Для предоставления платных дополнительных образовательных услуг допускается использовать учебные и другие помещения МБОУ «ООШ №36» в часы, не предусмотренные расписанием учебных занятий в рамках основной образовательной деятельности, проводимой в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальной услуги.

5.9. Обучающиеся (воспитанники), посещающие занятия в порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг, обеспечиваются раздаточным материалом за счет образовательного учреждения (при необходимости).

5.10. Учебные занятия в порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг проводятся согласно расписанию (графику), отражающему время начала и окончания уроков, время начала и окончания занятий в порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг.

5.11. Учебные занятия в порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп.

5.12. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров, заключенных между

образовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников).

- МБОУ «ООШ №36» обязано до заключения договора с Заказчиком и в период его действия предоставлять достоверную информацию об Исполнителе, оказываемых платных дополнительных образовательных услугах, прейскуранте цен.
- Информация о платных дополнительных образовательных услугах должна своевременно размещаться МБОУ «ООШ №36» на официальном сайте МБОУ «ООШ №36» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Способами доведения информации до заказчика также могут быть: объявления, буклеты, проспекты и др.
- Объем оказываемых платных дополнительных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон между исполнителем и заказчиком.

5.13. Общеобразовательное учреждение не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

5.14. Платные дополнительные образовательные услуги могут оказываться только на основании договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг, заключенного заказчиком и исполнителем. Примерная форма договора на оказание платных образовательных услуг прилагается (приложение № 1).

5.15. Договор об оказании платной дополнительной образовательной услуги заключается в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- полное наименование общеобразовательного учреждения - исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон и домашний адрес заказчика (потребителя), реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя заказчика (потребителя);
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных

дополнительных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

- сроки оказания платных дополнительных образовательных услуг (продолжительность обучения);
- виды платных дополнительных образовательных услуг, их полную стоимость и порядок оплаты;
- форма обучения;
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных дополнительных образовательных услуг;
- должность, фамилия, имя, отчество руководителя образовательного учреждения, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника).

Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

5.16. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение платных дополнительных образовательных услуг, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если такие условия включены в договор, такие условия не подлежат применению.

5.17. Договор с заказчиком заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок. Договор является отчетным документом и хранится в МБОУ «ООШ №36» не менее пяти лет.

5.18. До заключения договора родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) должны быть обеспечены полной и достоверной информацией об общеобразовательном учреждении и оказываемых платных дополнительных образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных дополнительных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах общеобразовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о

педагогических работников, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;

- перечень платных дополнительных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
- график проведения занятий (расписание) в порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг и условия их оплаты.

5.19. По первому требованию родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) руководителем образовательного учреждения должны быть предоставлены:

- Закон о защите прав потребителей;
- Устав общеобразовательного учреждения;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию дополнительных платных услуг;
- лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- свидетельство о государственной аккредитации;
- настоящее Положение;
- другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;
- адреса и телефоны Учредителей;
- образцы договоров с родителями (законными представителями);
- программы специальных курсов (дисциплин) и планирование этих видов деятельности;
- расчет цены дополнительных платных услуг;
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной услуги.

5.20. Оказание платных дополнительных образовательных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

5.21. Заказчик обязан оплатить предоставляемые дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

- Оплата платных дополнительных образовательных услуг производится по безналичному расчету через отделения Сбербанка, любого другого банка, в том числе онлайн.
- Поступление на счет МБОУ средств, полученных за оказание платных дополнительных образовательных услуг, производится только через кассы банка или казначейства.

5.22. Оплата деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг работникам общеобразовательного учреждения устанавливается в форме: ежемесячной выплаты из привлеченных средств от оказания дополнительных платных образовательных услуг в течение всего периода деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг на основании договора гражданско-правового характера и согласно актам выполненных работ.

5.23. Оплата деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг лицам, не являющимися работниками общеобразовательного учреждения и принятым по договору гражданско-правового характера, производится в форме: ежемесячной выплаты из привлеченных средств от оказания платных дополнительных образовательных услуг в течение всего периода деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг на основании договора гражданско-правового характера и согласно актам выполненных работ.

6. Ответственность МБОУ «ООШ №36» и потребителей платных дополнительных образовательных услуг

6.1. Исполнитель (МБОУ «ООШ №36») оказывает платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, настоящим Положением, локальным нормативным актом, регулирующим в МБОУ «ООШ №36» порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

6.2. МБОУ «ООШ №36» обязано обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, в соответствии с условиями договора.

6.3. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору МБОУ «ООШ №36» и родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.4. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной дополнительной образовательной услуги если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.5. При обнаружении недостатков оказанных платных дополнительных образовательных услуг, в том числе нарушение сроков или оказания услуг не

в полном объеме, предусмотренном образовательными программами, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных дополнительных образовательных услуг, в том числе оказания платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с договором;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных дополнительных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных дополнительных образовательных услуг своими силами или третьими лицами;
- расторгнуть договор, предупредив об этом общеобразовательное учреждение.

6.6. Заказчик (потребитель) вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных дополнительных образовательных услуг не устранены общеобразовательным учреждением. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных дополнительных образовательных или иные существенные отступления от условий договора.

6.7. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных дополнительных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных дополнительных образовательных услуг, промежуточные сроки оказания платной дополнительной образовательной услуги), либо если во время оказания платных дополнительных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных дополнительных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- поручить оказать платные дополнительные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных дополнительных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

6.8. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных

дополнительных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных дополнительных образовательных услуг.

6.9. По инициативе исполнителя договор, может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- применение к потребителю, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- просрочка оплаты стоимости платных дополнительных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных дополнительных образовательных услуг вследствие действия (бездействия) потребителя.

6.10. Претензии и споры, возникающие между заказчиком и исполнителем, разрешаются в добровольном порядке по соглашению сторон, при не достижении соглашения - в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.11. В процессе оказания платных дополнительных образовательных услуг МБОУ «ООШ №36» несет ответственность:

- за жизнь и здоровье потребителей;
- за нарушение прав и свобод потребителей, родителей (законных представителей), заказчика, а также работников МБОУ «ООШ №36»;
- за соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе о труде и охране труда;
- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.12. Руководитель МБОУ «ООШ №36» несет персональную ответственность:

- за соблюдение действующих нормативных правовых актов в сфере оказания платных дополнительных образовательных услуг, законодательства о защите прав потребителей, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных дополнительных образовательных услуг в МБОУ «ООШ №36»;
- за организацию и качество платных дополнительных образовательных услуг;
- за целевое использование денежных средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- за соблюдение дисциплины цен при оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- за иные действия (бездействие), предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.13. В случае нарушения установленных требований при оказании платных дополнительных образовательных услуг МБОУ «ООШ №36», руководитель МБОУ «ООШ №36», работники, виновные в нарушении, могут быть привлечены к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации. Наложение мер административной и (или) дисциплинарной ответственности не освобождает МБОУ «ООШ №36», руководителя МБОУ «ООШ №36» и виновных лиц от устранения допущенных нарушений и возмещения причиненного ущерба.

6.14. Для записи предложений родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников), получающих дополнительные платные услуги, ведется «Книга предложений».

Местонахождением «Книги предложений» является кабинет руководителя общеобразовательного учреждения.

6.15. Договор считается исполненным в полном объеме с момента подписания Акта исполнения обязательств, являющегося Приложением №2 к данному Положению, Заказчиком и Исполнителем.

7. Учет и расходование средств от платных услуг

7.1. Учет платных дополнительных образовательных услуг ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете, утвержденной Приказом Министерства финансов РФ от 30.12.2006г. №107н и действующим законодательством РФ.

7.2. Руководитель МБОУ «ООШ №36» организует через Централизованную бухгалтерию управления образования бухгалтерский учет средств, поступивших от оказания платных дополнительных образовательных услуг.

7.3. Доход, полученный МБОУ «ООШ №36» от оказания платных дополнительных образовательных услуг, используется данным образовательным учреждением в соответствии с уставными целями.

7.4. Расходование средств от платных дополнительных образовательных услуг производится в соответствии с утвержденной сметой.

7.5. Смета расходов от платных дополнительных образовательных услуг включает:

• Прямые расходы	
- затраты на оплату труда основного персонала, включая налоги и начисления на оплату труда;	Оплата труда работников основного (педагогического) персонала включает: - тарифные ставки заработной платы; - выплаты компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с нормативными правовыми актами учреждения, регулирующими вопросы оплаты труда;

	- начисления на оплату труда основного персонала (которые начисляются в соответствии с законодательством РФ).
- материальные затраты, определяемые в соответствии с пунктом 1 статьи 254 Налогового кодекса РФ.	В материальные затраты входят расходы на приобретение инвентаря, оборудования и других расходных материалов, используемых непосредственно в процессе оказания платной дополнительной образовательной услуги.
• Косвенные расходы	
- затраты общехозяйственного назначения;	Затраты общехозяйственного назначения включают затраты на электроэнергию, водоснабжение и канализацию, теплоэнергию, дератизацию и дезинсекцию, вневедомственную охрану, услуги связи (в том числе интернет), мониторинг пожарной сигнализации, расходы на приобретение материальных запасов, не отнесенные к прямым расходам (канцелярские товары), на оплату услуг поставщиков (заправка картриджей).
• Расходы рентабельности (чистой прибыли)	
- улучшение и пополнение МТБ учреждения;	Включает приобретение техники: компьютеры, ноутбуки, принтеры, проекторы (в комплекте с проекционными экранами и кронштейнами для крепления), модемы, музыкальные электронные инструменты, интерактивные доски, лабораторного оборудования.
- приобретение лицензионного программного обеспечения;	Включает приобретение антивирусных программ, программного обеспечения для работы компьютеров и организации образовательного процесса.
- ремонт оборудования;	Включает приобретение комплектующих материалов к компьютерам и оргтехнике.
- ремонт здания и помещений;	Включает приобретение лакокрасочных, строительных и ремонтных материалов, сантехнического оборудования, окон, стекол, дверей и т.д.
- оборудование учебных кабинетов, столовой, гардероба, рекреаций	Включает оборудование учебных кабинетов, столовой, гардероба, рекреаций в соответствии с требованиями и нормами СанПиН, предписаниями органов надзора (приобретение светильников (электроролампочек), мебели, посуды, часов, штор, жалюзи, карнизов, полового покрытия, линолеума, оргалита, ДВП, ДСП.
- обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся, создание условий для сохранения их здоровья;	Включает приобретение: - медикаментов; - слягбаумов; - ремней безопасности для школьного автобуса; - технологического оборудования для школьной столовой; - ремонт и обслуживание холодильного и технологического оборудования в школьной столовой, кабинетах технологии и медицинских кабинетах; - спортивного оборудования; - противопожарного оборудования (огнетушители, пожарные рукава, стволы, знаки и т.д.).

- обеспечение образовательного процесса;	Включает приобретение учебников.
- прочие расходы.	Включает приобретение канцтоваров, классные и др. журналов, расходных материалов для оргтехники (тонер, картриджи), оплату курсовой подготовки работников учреждения, участие в семинарах-практикумах, транспортных расходов и т.д.

7.6. На заработную плату направляется не менее 35%, но и не более 50% привлеченных от оказания платных дополнительных образовательных услуг.

7.7. Рентабельность (чистая прибыль) учреждения составляет не более 50% от стоимости услуги.

7.8. Смета расходования средств, привлеченных от оказания платных дополнительных образовательных услуг, составляется директором в соответствии с настоящим Положением в следующем порядке:

- Составление сметы прямых расходов (обязательные выплаты):
 - затраты на оплату труда основного персонала, включая налоги и начисления на оплату труда;
 - затраты на материальные запасы, непосредственно необходимые в процессе оказания дополнительной платной образовательной услуги;
- Составление сметы косвенных расходов (обязательные выплаты):
 - затраты общехозяйственного назначения;
 - Составление сметы расходов из части рентабельность:
 - затраты на ремонт здания (на основании актов неисправности);
 - ремонт оборудования (на основании актов неисправности оборудования и заявок работников общеобразовательного учреждения);
 - обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся, создание условий для сохранения их здоровья(на основании заявок работников общеобразовательного учреждения, предписаний надзоров, актов неисправности);
 - улучшение и пополнение МТБ учреждения (на основании заявок работников общеобразовательного учреждения);
 - оборудование учебных кабинетов, столовой, гардероба, рекреаций в соответствии с требованиями и нормами СанПиН (на основании заявок работников общеобразовательного учреждения);
 - приобретение лицензионного программного обеспечения (на основании заявок работников общеобразовательного учреждения);
 - прочие расходы (на основании заявок работников общеобразовательного учреждения).

7.9. При составлении сметы расходов из части рентабельность приоритетное значение имеют расходы, направленные на ремонт здания и оборудования; обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся, создание условий для сохранения их здоровья, улучшение и пополнение МТБ учреждения, оборудование учебных кабинетов, столовой, гардероба, рекреаций.

Доходы, полученные от оказания платных образовательных услуг и (или) иных платных услуг, и их расходование отражаются в плане финансово-хозяйственной деятельности МБОУ «ООШ №36».

8. Учет дополнительных платных образовательных услуг

8.1. Количество проведенных учителями занятий фиксируется в специальных журналах регистрации платных дополнительных образовательных услуг.

8.2. Ежемесячно количество проведенных учителями занятий фиксируется в Актах выполненных работ, которые служат основанием для начисления работникам, оказывающим платные дополнительные образовательные услуги, заработной платы из привлеченных средств.

8.3. Контроль за качеством оказания платных дополнительных образовательных услуг, количеством проведенных занятий осуществляют заместители директора, ответственные за организацию платных дополнительных образовательных услуг.

8.4. Контроль за соблюдением настоящего Положения, правильности расчета стоимости платных дополнительных образовательных услуг, качества их предоставления осуществляет Управление образования администрации Анжеро-Судженского городского округа.

8.5. В случае выявления нарушений в работе Организации по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг и (или) иных платных услуг, в том числе снижения их качества, нанесения ущерба основной деятельности Организации, Управление образования вправе:

- приостановить предоставление платных дополнительных образовательных услуг и (или) иных платных услуг;
- ходатайствовать перед органом, выдавшим лицензию, о лишении Организации лицензии на тот вид деятельности, который осуществляется с нарушением законодательства Российской Федерации, Кемеровской области, нормативных правовых актов Анжеро-Судженского городского округа.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Типовой договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг

«_____»

г. Анжеро-Судженск «__» _____ 201__ г.
МБОУ «ООШ №36» в лице директора Весёлкиной Е.Г., действующей на основании
Лицензии на осуществление образовательной деятельности рег. № 14779 от 03.12.2014 г.,
выданной Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования
Кемеровской области и Устава, именуемого в дальнейшем **Исполнитель**, с одной стороны
и

(ФИО родителя, опекуна, попечителя обучающегося)

именуемый(ая) в дальнейшем **Заказчик**, заключили в соответствии с Гражданским
кодексом РФ, законами РФ «Об образовании в РФ» и «О защите прав потребителей»,
Уставом МБОУ «ООШ №36», а также постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г.
№ 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» настоящий
договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Исполнитель предоставляет _____,

ФИО потребителя услуги - обучающегося/воспитанника

а Заказчик оплачивает комплексную образовательную услугу «_____».

2. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

- 2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуги, предусмотренных
разделом 1 настоящего договора.
- 2.2. Обеспечить контроль качества предоставляемых услуг.
- 2.3. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие СанПиН.
- 2.4. Обеспечить Потребителя услуг учебными пособиями и инвентарем.

3. Обязанности Заказчика

Заказчик обязан:

- 3.1. Своевременно вносить плату за услугу, указанную в разделе 1 настоящего договора.
- 3.2. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия ребенка
на занятиях.
- 3.3. Возмещать ущерб, причиненный ребенком имуществу Исполнителя в соответствии с
законодательством РФ.
- 3.4. Обеспечить контроль за:
 - посещением Потребителем занятий согласно расписанию;
 - соблюдением им общепринятых норм поведения;
 - бережным отношением Потребителя к имуществу Исполнителя.

4. Оплата услуг

4.1. Стоимость услуг составляет _____ руб. за весь курс обучения, _____ руб. за
один академический час, _____ руб. за один месяц.

4.2. Оплата услуг производится Заказчиком в полном объеме до начала занятий
перечислением на счет Исполнителя по квитанции, предоставляемой Исполнителем
вместе с данным договором.

4.3. Изменение оплаты за предоставляемые услуги в связи с возможными изменениями тарифной сетки при оплате труда преподавателей, инфляцией условиями данного договора не предусмотрено.

4.4. Оплата за обучение возвращается на основании письменного заявления Заказчика в случае, если занятия не проводились или пропущены по состоянию здоровья учащегося при предоставлении справки лечебного учреждения.

Непосещение учащимися занятий без уважительных причин не предусматривает возврат оплаты за них.

Исполнитель оставляет за собой право вместо денежной компенсации, пропущенных по уважительной причине занятий, оказать аналогичную услугу в форме индивидуального или группового, интегрированного занятия (по соглашению сторон).

5. Сроки оказания услуги

5.1. Услуга оказывается с _____ г. по _____ г. в течение _____ недель по _____, кроме дней, совпадающих с праздниками. Точная дата и время начала занятий, а также их расписание сообщается родителям при заключении данного договора.

5.2. Договор считается исполненным в полном объеме с момента подписания Акта исполнения обязательств, являющегося Приложением №1 к данному Договору, Заказчиком и Исполнителем.

6. Основания изменения и расторжения договора.

6.1. Условия, на которых был заключен этот договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ и условиями данного договора.

В случае досрочного расторжения договора одной из сторон Заказчику возмещаются средства, оставшиеся с момента расторжения договора.

6.3. Действие договора начинается с момента его подписания сторонами и действует весь период оказания услуги.

Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

7. Подписи сторон

Заказчик:

ФИО полностью

Домашний адрес полностью

Паспорт: серия, №, когда и кем выдан

Телефон

Подпись

Исполнитель:

МБОУ «ООШ № 36»

652474, Кемеровская область

г. Анжеро-Судженск, пер. Силовой, 1

ИНН: 4201009233

КПП: 424601001

р/с: 40701810400001000018

Банк: Отделение Кемерово, г. Кемерово

к/с: л/с20396У01190

БИК: 043207001

Директор МБОУ «ООШ №36»:

_____ / Весёлкина Е.Г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Приложение 1
к договору № ____ от _____

А К Т исполнения обязательств

Мы, нижеподписавшиеся, Весёлкина Елена Геннадьевна, директор МБОУ «ООШ №36»,
ФИО, должность

именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны и _____

_____,

ФИО

именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, составили настоящий акт о том, что согласно договора «Исполнителем» с _____ г. по _____ г. выполнены предусмотренные договором работы в полном (неполном) объеме.

Количество учебных часов по плану _____ по факту _____.

«Заказчик» претензий к «Исполнителю» не имеет.

Исполнитель
МП

подпись

Е.Г. Весёлкина
расшифровка подписи

Заказчик

подпись

расшифровка подписи